

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na pełnienie funkcji inżyniera projektu pn.:

„Kompleksowa termomodernizacja budynku kościoła parafialnego i budynków towarzyszących Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie z wykorzystaniem technologii OZE i zastosowaniem systemów zarządzania energią” dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), z programu priorytetowego „Budownictwo energooszczędne”. Część 1) „Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie.”

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno
strona internetowa: piotrajana.pl, sanktuariumjp2.eu, parafiapiotrajana.pl
telefon: (+48) 13 432 01 80, e-mail: piotrajana@gmail.com
Osoba uprawniona do kontaktu: Jan Bielec - Proboszcz Parafii

1.2. Miejsce oraz sposób przekazania i upublicznienia zapytania ofertowego:

- publikacja na stronie internetowej Zamawiającego: www.parafiapiotrajana.pl

1.3. Słownik użytych pojęć

Użyte zwroty w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach mają następujące znaczenie:

- 1) **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) **Zamówienie** – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ,
- 3) **Postępowanie** – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, które dotyczy niniejsze Ogłoszenie,
- 4) **Zamawiający** – Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie; ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno.
- 5) **Wykonawca** – oferent, którego oferta została wybrana do realizacji.

1.4. Wykonawca i oferent powinien dokładnie zapoznać się z treścią SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

2.1. Tryb udzielenia zamówienia:

Do niniejszego zamówienia publicznego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), natomiast stosowana jest

zasada równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy Pzp, a także do zawierania umów w formie pisemnej.

2.2. Rodzaj zamówienia: **usługa - zarządzanie projektem.**

Rozdział 3 FINANSOWANIE

Zamówienie jest dofinansowane w formie dotacji ze środków NFOŚiGW projektu pn. „*Kompleksowa termomodernizacja budynku kościoła parafialnego i budynków towarzyszących Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie z wykorzystaniem technologii OZE i zastosowaniem systemów zarządzania energią*”. Część zamówienia jest finansowana ze środków własnych.

Rozdział 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inżyniera projektu pn.: „*Kompleksowa termomodernizacja budynku kościoła parafialnego i budynków towarzyszących Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie z wykorzystaniem technologii OZE i zastosowaniem systemów zarządzania energią*”.

4.2. Obszar objęty przedmiotem zamówienia zlokalizowany jest na działce o nr 3152/2 będącej własnością Zamawiającego. Adres lokalizacji: ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno.

4.3. Opis przedmiotu projektu:

Projekt obejmuje trzy budynki: budynek kościoła, budynek nowej i starej plebani. Pracami w **budynku kościoła** są:

- ocieplenie podłogi i modernizacja ogrzewania na podłogowe w dolnej części budynku kościoła łącznie z odtworzeniem wykończenia posadzki. Ocieplenie w postaci płyty styropianowej EPS 200-036 PODŁOGA, $\lambda = 0,036$ [W/(m•K)], współczynnik $U=0,284$ [W/m²K],
- modernizacja węzła kotłowni z dostosowaniem do kaskady pomp ciepła o mocy grzewczej 120 kW z odwiertami dla budynku kościoła, w kaskadzie będzie dwie pompy ciepła o mocy grzewczej 60 kW,
- instalacja rekuperatora - 12000 m³/h powietrza, sprawność rekuperacji: 82%.
- Instalacja i montaż paneli fotowoltaicznych - 20 kW,
- zastosowanie systemu zarządzania energią - aparatura kontrolno - pomiarowa i automatyka do pomp ciepła;

w **budynku nowej plebani** są:

- modernizacja węzła kotłowni z dostosowaniem do kaskady pomp ciepła o mocy grzewczej 80 kW z odwiertami, w kaskadzie dwie pompy ciepła o mocy grzewczej 40 kW,
- instalacja i montaż paneli fotowoltaicznych - 15 kW,
- instalacja rekuperatora - wydajność 3011 m³/h powietrza, sprawność rekuperacji: 82%,
- zastosowanie systemu zarządzania energią - aparatura kontrolno - pomiarowa i automatyka do pomp ciepła;

w budynku starej plebani są:

- modernizacja węzła kotłowni z pompą ciepła o mocy 24 kW z odwiertami,
- instalacja i montaż paneli fotowoltaicznych - 5 kW,
- Instalacja rekuperatora - wydajność 1442 m³/h powietrza, sprawność rekuperacji: 82%,
- zastosowanie systemów zarządzania energią w budynku starej plebani - aparatura kontrolno - pomiarowa i automatyka do pomp ciepła.

4.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, bądź też powtórzenia czynności, jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub niniejszą SIWZ.

4.5. Podwykonawcy

Zamawiający nie **dopuszcza korzystania z podwykonawców.**

Rozdział 5 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji projektu i rozliczenia dofinansowania z NFOŚiGW. Zamawiający planuje wykonanie prac instalacyjno - budowlanych w terminie **do dnia 12.11.2020 r.**

Rozdział 6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

6.1.1. Posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie:

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada kwalifikacje i doświadczenie przy zarządzaniu projektami związanymi m. in. z wykonywaniem dokumentacji podczas realizacji projektu włącznie z opracowaniem i przeprowadzeniem zamówień publicznych, dokonywaniem rozeznania rynkowego i uruchamiania odpowiednich procedur przetargowych, opisywania faktur i innych dowodów księgowych w powiązaniu z harmonogramem projektu, rejestrowania kosztów i przychodów projektu, rejestrowania i analizowania stanu środków pieniężnych projektu, rozliczania projektu, inne zadania związane z obsługą administracyjną projektu.
2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które posiadają kwalifikacje i doświadczenie niezbędne dla wykonania zamówienia.

6.2. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

6.2.1 Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym (Beneficjentem) osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6.2.2 Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), przestępstwo o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, przestępstwo skarbowe, przestępstwo o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt b;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie

umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- i) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- j) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- k) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- l) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- m) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o analizę Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania braku wykluczenia - **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

W sytuacji wystąpienia wykluczenia, o którym mowa w pkt. 6.2, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

6.2.3 Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- 1) nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
- 3) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.

6.2.4 Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony z postępowania.

Rozdział 7
DOKUMENTY WYMAGANE
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

7.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Oferenci są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

- Oświadczenie, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia o których mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).

7.2. W celu braku podstaw wykluczenia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

- a) Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**);
- b) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**);
- c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

7.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 7 2) lit. c) przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

7.6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) Oferta wraz z załącznikami musi mieć formę pisemną.
- 2) Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.
- 3) Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami/Wykonawcami jest:

Jan Bielec - Proboszcz Parafii

Rzymskokatolickiej pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie,
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno
telefon: (+48) 13 432 01 80, e-mail: piotrajana@gmail.com

7.7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w powyższym pkt. 1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1).
- 4) Pytania należy kierować na adres:

Parafia Rzymskokatolicka

pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno

- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie Zamawiającego www.parafiapiotrajana.pl.

Rozdział 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ

8.1. Nie przewiduje się wniesienia wadium.

8.2. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 9

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 9.2.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.3.** Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 9.4.** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 9.5.** Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

- 9.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone.
- 9.10. **Oferta musi zawierać:**
- Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 7 SIWZ.
 - Formularz ofertowy (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
 - Pełnomocnictwo – o ile dotyczy;
- 9.11. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno**

OFERTA

w postępowaniu na pełnienie funkcji inżyniera projektu pn.
„Kompleksową termomodernizację budynku kościoła parafialnego i budynków towarzyszących Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie z wykorzystaniem technologii OZE i zastosowaniem systemów zarządzania energią”

Nie otwierać przed dniem 30.03.2019 r. godz. 10:30

- 9.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
- 9.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 9.14. **Wykonawca jest zobowiązany wykazać w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane podczas otwarcia ofert tj. min.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
- 9.15. W przypadku załączenia do ofert innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiały reklamowe) dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie będą miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
- 9.16. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone z wykorzystaniem wzoru Oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.

Rozdział 10

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 30.03.2019r. do godz. 10:00** w siedzibie: **Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie**, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno.
- 10.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 10.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 10.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.03.2019 r. o godz. 10:30** w siedzibie:
Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno.
- 10.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy, adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny.
- 10.6. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 10.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt. 9.12 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 10.8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.9. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na realizację zamówienia. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za wykonanie całego zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o SIWZ wraz z załącznikami.
- 11.2. Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 11.1 obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia określonego w §1 projektu umowy.
- 11.4. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
- 11.5. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc

po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

11.6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**).

Rozdział 12 **BADANIE OFERT**

12.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.2. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a w szczególności, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Prawo zamówień publicznych lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia,
- 2) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,
- 3) oryginalności projektu Wykonawcy,
- 4) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- 5) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 7) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

12.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 13
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG
TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.**
- 13.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:**

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Oferowana cena	100%	100 pkt.

- 13.3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.**
- 13.4. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:**

$$C = (P_C / P_B) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie,

P_C - ilość punktów za kryterium cena,

P_N - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

P_B – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

Rozdział 14
OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 6 SIWZ.**
- 14.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
- będzie złożona w niewłaściwej formie,
 - jej treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ,
 - jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji,
 - będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny,
 - będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - będzie zawierała rażąco niską cenę.
- 14.3. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.**
- 14.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i brak**

podstaw wykluczenia (jednokrotnie). Może również poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.

- 14.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 14.6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 14.8. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy). Informacja o wynikach postępowania zostanie również opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: [http://www. parafiapiotrajana.pl](http://www.parafiapiotrajana.pl).
- 14.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę zakontraktowaną w budżecie projektu.

Rozdział 15

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej na 3 dni przed planowanym podpisaniem umowy.
- 15.2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 15.3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

Rozdział 16

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17

POSTANOWIENIA UMOWY

- 17.1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.

- 17.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 17.1.
- 17.3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy zgodnie z § 16 Projektu Umowy.

Rozdział 18

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA

- 18.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 18.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści SIWZ zostanie opublikowana w miejscach publikacji zapytania.
- 18.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści w miejscach publikacji zapytania.
- 18.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 19

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

- 19.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030), **z wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 7 SIWZ** (oferta stanowiąca załącznik nr 1 oraz oświadczenia stanowiące załączniki nr 3, 4, 5 i 6).
- 19.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

- 19.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 19.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Piotra Apostoła i św. Jana z Dukli w Krośnie**, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30, 38-400 Krosno.
- 19.5. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **873/00/20/03/2019**.
- 19.6. Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 19.7. **Nie udziela się** żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.

Rozdział 20 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

1. Wzór oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Projekt Umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych - załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane kwalifikacje - załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Osoby, które będą pełnić funkcję inżyniera projektu – załącznik nr 7 do SIWZ.

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
p.w. św. Piotra Apostoła
i św. Jana z Dukli
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 30
38-400 Krosno

PROBOSZCZ PARAFII

ks. Jan Bielec

20.03.2019 rok, Jan Bielec - Proboszcz Parafii

Data, imię i nazwisko oraz stanowisko (funkcja)